

ПРИЛОЖЕНИЕ
к паспорту типовой программы
«Нулевой травматизм» в
ОГБУСО КЦСОН «Исток»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации Типовой программы «Нулевого травматизма»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования, тыс. рублей		
				2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация работы службы охраны труда	Директор Горбачева С.С.	постоянно	-	-	-
1.1.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области), при численности работников, превышающей 50 человек (при численности работников, не превышающей 50 человек – назначение ответственного за организацию работы по охране труда либо заключение гражданско-правового договора с организацией или специалистом, оказывающими услуги в области охраны труда)	Директор Горбачева С.С.	постоянно	-	-	-
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Специалист по ОТ Макеев В.И.	01.12.17	-	-	-
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Специалист по ОТ Макеев В.И.	01.12.17	-	-	-
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Специалист по ОТ Макеев В.И.	01.12.17	-	-	-
1.4.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	01.07.17	-	-	-

1.4.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	01.07.17	-	-	-
1.4.3.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)	Специалист по ОТ Макеев В.И.	01.07.17	-	-	-
1.5.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	01.07.17	-	-	-
1.6.	Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	постоянно	-	-	-
1.7.	Организация совещаний по охране труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	по мере необходимости	-	-	-
1.8.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	постоянно	-	-	-
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	по мере необходимости	-	-	-
3.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	Специалист по ОТ Макеев В.И.	один раз в 5 лет	-	-	-
4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	01.02.18	-	-	-
5.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в	Зам директора по	01.02.18	-	-	-

	целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	общим вопросам Репина Л.П.				
5.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Специалист по ОТ Макеев В.И.	постоянно	-	-	-
5.2.	Оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда и поощрение инициативных работников	Директор Горбачева С.С.	конец года	4000	4000	4000
6.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	25.12.18	-	10000	-
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений	Специалист по ОТ Макеев В.И.	по мере необходимости	-	-	-
8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Главный бухгалтер Игнатъева Е.И.	25.12.17	-	-	-
8.1.	Подготовка и направление заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер в Государственное учреждение – Ульяновское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – УРО ФСС)	Главный бухгалтер Игнатъева Е.И.	до 01.08.2017	-	-	-
8.2.	Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в УРО ФСС отчёта об их использовании	Главный бухгалтер Игнатъева Е.И.	ежеквартально	-	-	-
8.3.	Направление в УРО ФСС документов, подтверждающих произведённые расходы	Главный бухгалтер Игнатъева Е.И.	ежеквартально	-	-	-
9.	Обучение по охране труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	Согласно расписания занятий	-	-	-
9.1.	Проведение вводного инструктажа	Специалист по ОТ Макеев В.И.	при поступлении на работу новых	-	-	-

			сотрудников			
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Руководители отделений	до начала самостоятельной работы	-	-	-
9.3.	Проведение стажировки	Руководители отделений	по мере необходимости	-	-	-
9.4.	Проведение повторного инструктажа	Руководители отделений	1-2 раза в год	-	-	-
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	Руководители отделений	по мере необходимости	-	-	-
9.6.	Проведение целевого инструктажа	Руководители отделений	по мере необходимости	-	-	-
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	по мере необходимости	-	-	-
9.8.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	Руководители отделений	согласно расписания занятий	-	-	-
9.9.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объёме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Директор Горбачева С.С.	1 раз в три года	45600	20000	20000
9.10.	Обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов	-	-	-	-	-
9.11.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Директор Горбачева С.С.	ежегодно в начале года	-	-	-

9.12.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	25.12.17	-	-	-
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	согласно сроков носки	28254	30000	30000
10.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учётом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	25.12.17	-	-	-
10.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	согласно сроков носки	-	-	-
10.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ, в том числе и в электронном виде.	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	по мере необходимости	-	-	-
10.4.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, накомарники, каски и др.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению	Специалист по ОТ Макеев В.И.	по мере необходимости	-	-	-
10.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	-	-	-	-	-
10.6.	Замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	-	-	-	-	-
10.7.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	по мере необходимости	-	-	-
10.8.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Специалист по ОТ Макеев В.И.	постоянно	-	-	-
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	по мере необходимости	16000	32000	-
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Специалист по ОТ Макеев В.И.	25.12.17	-	-	-

11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Юристоконсульт Кузьмина Г.В.	по мере необходимости	-	-	-
11.3.	Выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учёт выданных направлений	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	по мере необходимости	-	-	-
11.4.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	Специалист по ОТ Макеев В.И.	раз в год	-	-	-
11.5.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	до 15.01.18	-	-	-
11.6.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	-	-	-	-
11.7.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	за 2 месяца до мед. осмотра	-	-	-
11.8.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	до 15.01.18	-	-	-
11.9.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	в течении 30 дней после мед. осмотра	-	-	-
12.	Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда среди структурных подразделений, дней охраны труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	до 25.12.17	-	-	-
13.	Проведение специальной оценки условий труда	Директор	до 31.05.17	-	-	-

		Горбачева С.С.				
13.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Директор Горбачева С.С.	до 25.12.17	-	-	-
14.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	до 25.12.17	-	-	-
14.1	Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами	-	-	-	-	-
14.2.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	-	-	-	-
14.3.	Устройство ограждений элементов производственного оборудования от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов	-	-	-	-	-
14.4.	Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов	-	-	-	-	-
14.5.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	до 25.12.17	-	-	-
14.6.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах	-	-	-	-	-
14.7.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	-	-	-	-

14.8.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений	-	-	-	-	-
14.9.	Механизация и автоматизация технологических операций (процессов), связанных с хранением, перемещением (транспортированием), заполнением и опорожнением передвижных и стационарных резервуаров (сосудов) с ядовитыми, агрессивными, легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, используемыми в производстве	-	-	-	-	-
14.10.	Механизация работ при складировании и транспортировке сырья, оптовой продукции и отходов производства	-	-	-	-	-
14.11.	Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	-	-	-	-	-
14.12.	Модернизация (замена) оборудования, а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового)	-	-	-	-	-
14.13.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений	-	-	-	-	-
14.14.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	до 25.12.17	-	-	-
14.15.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест	Зам директора по	до 25.12.17	180000	-	-

	организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений	общим вопросам Репина Л.П.				
14.6.	Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	до 25.12.17	5000	-	-
14.7.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Медицинская сестра по массажу Мулеева О.В.	до 25.12.17		-	-
14.8.	Устройство тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории организации	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	-	-	-	-
14.9.	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	до 25.12.17	-	-	-
14.10.	Проектирование и обустройство учебно-тренировочных полигонов для отработки работниками практических навыков безопасного производства работ	-	-	-	-	-
15.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Зам директора по общим вопросам Репина Л.П.	в течении года	-	-	-
16.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	в течении года	-	-	-
16.1.	Компенсация работникам оплаты занятий спортом в клубах и секциях	Главный бухгалтер Игнатьева Е.И.	-	-	-	-
16.2.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-	Мед. сестра по массажу	в течении года	-	-	-

	спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда привлекаемых к выполнению указанных мероприятий методистов и тренеров	Мулеева О.В.				
16.3.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее – ЛФК) с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК), включая оплату труда привлекаемых к выполнению указанных мероприятий методистов, тренеров, врачей-специалистов	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	постоянно	-	-	-
16.4.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	до 25.12.17	-	-	-
16.5.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	Мед. сестра по массажу Мулеева О.В.	до 25.12.17	-	-	-
16.6.	Создание и развитие в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы физкультурно-спортивных клубов	Специалист по ОТ Макеев В.И.	до конца 2018	-	-	-
17.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Специалист по ОТ Макеев В.И.	постоянно	-	-	-
Итого на мероприятия по охране труда				324000	96000	54000

Специалист по ОТ

В.И. Макеев